

## План основных мероприятий первичной профсоюзной организации

МАДОУ № 407 на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Проведение собрания трудового коллектива совместно с руководителем дошкольного образовательного учреждения по выполнению обязательств коллективного договора в 2022 году и принятию проекта Соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор ДОУ.	Март-апрель	Председатель первичной профсоюзной организации
	1.1. Проведение торжественного мероприятия, приуроченного Дню дошкольного работника.	Сентябрь	Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома
	1.2. Предоставление информации членам профсоюза о республиканских проектах: «Путевка за полцены ; «Профсоюзный УИК-ЭНД»; «За здоровьем – в Крым»; «Тур на теплоходе»	Сентябрь	Председатель первичной профсоюзной организации
2	2.1. Утверждение сметы на 2023 год.  2.2. Подготовка информации по выполнению критериев оценки эффективности деятельности первичной профсоюзной организации по итогам 2022 года.  2.3. Разработка проекта, обсуждение и рассмотрение Соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор ДОУ. Проведение собрания трудового коллектива по принятию проекта Соглашения о внесении изменений и дополнений и регистрация изменений и дополнений в коллективный договор в ЦЗН. 2.4. Обновление информации на профсоюзной страничке сайта ДОУ, профсоюзном уголке.	Январь          Февраль-март          В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома          Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома          Председатель первичной профсоюзной организации

	<p>2.5. Участие в проведении - 1 Мая, посвященного Дню международной солидарности трудящихся; - Поздравление ветеранов, тружеников тыла, посвященного Дню Победы.</p>	<p>май</p>	<p>Председатель первичной профсоюзной организации</p>
	<p>2.6. Организация и проведение: - профсоюзной недели в рамках мероприятий, посвященных Дню профсоюзов РТ.</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p>
	<p>2.7. Организовать работу по использованию информационных технологий. Программа Профкардс</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель первичной профсоюзной организации</p>
	<p>2.8. Рассмотрение обращений членов профсоюза.</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p>
	<p>2.9 Рассмотрение заявлений на материальную помощь</p>	<p>По мере поступления</p>	<p>Председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома</p>
	<p>2.10 Обновление информации на профсоюзной страничке сайта ДОУ, профсоюзном уголке</p>	<p>в течение года</p>	<p>Председатель</p>
	<p>2.11 организовать работу с ветеранами</p>	<p>в течение года</p>	<p>Ответственный по работе с ветеранами</p>
	<p>2.12 . Участие в подготовке и проведении в ДОУ:  - Дня пожилого человека,  - Дня дошкольного работника,  - 8-Марта,  - Нового года,  - Чествование юбиляров членов профсоюза</p>	<p>по графику</p>	<p>Ответственный за культурно-массовые мероприятия</p>

